

Постановление администрации Тамбовской области от 8 июля 2016 г. N 754 "О мерах по проведению ремонта жилых помещений, в которых проживают участники и инвалиды Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов"

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 06.10.1999 N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты участникам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, проживающим на территории Тамбовской области, на частичное возмещение расходов при проведении ремонта жилых помещений (далее - единовременная выплата, ветераны) согласно [приложению N 1](#).

2. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по оценке жилого помещения согласно [приложению N 2](#).

3. Финансовое обеспечение расходов на предоставление единовременной выплаты ветеранам, предусмотренной настоящим постановлением, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели управлению социальной защиты и семейной политики области в бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год.

4. [Опубликовать](#) настоящее постановление на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru), в газете "Тамбовская жизнь" и на сайте сетевого издания "Тамбовская жизнь" (www.tamlife.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его первого [официального опубликования](#).

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации области Т.И. Фролову.

Исполняющий обязанности главы администрации области

А.Н. Ганов

Приложение N 1

Порядок предоставления единовременной денежной выплаты участникам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, проживающим на территории Тамбовской области, на частичное возмещение расходов при проведении ремонта жилых помещений (утв. [постановлением](#) администрации Тамбовской области от 8 июля 2016 г. N 754)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления единовременной денежной выплаты участникам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, проживающим на территории Тамбовской области, на частичное возмещение расходов при проведении ремонта жилых помещений (далее - Порядок, единовременная выплата).

1.2. Право на единовременную выплату имеют одиноко проживающие либо проживающие в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих граждан пенсионного возраста (мужчины 60 лет, женщины 55 лет), участники Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в [подпунктах "а" - "ж" и "и" пункта 1](#), в [пунктах 2 и 3 части 1 статьи 2](#) Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах" и инвалиды Великой Отечественной войны и (далее - ветераны).

Единовременная выплата предоставляется ветеранам при одновременном соблюдении следующих условий:

ветеран постоянно проживает на территории Тамбовской области;

Постановление администрации Тамбовской области от 8 июля 2016 г. N 754 "О мерах по проведению рем...

жилое помещение принадлежит ветерану на праве собственности либо другом праве в соответствии с действующим законодательством и находится на территории Тамбовской области;

жилое помещение требует ремонта. Данный факт определяется Межведомственной комиссией по оценке жилого помещения (далее - Межведомственная комиссия);

ветеран не был обеспечен жильём и не имеет права на обеспечение жильём в соответствии с [Федеральным законом](#) от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах".

1.3. Единовременная выплата предоставляется на проведение работ и (или) приобретение строительных материалов (приборов, оборудования) необходимых для:

замены и (или) ремонта оконных, балконных, дверных блоков; замены и (или) ремонта инженерных сетей и оборудования, предназначенного для обеспечения жилого помещения услугами электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения (включая приобретение сантехнического оборудования, плит, колонок, водонагревателей, ремонт печей, дымоходов и т.д.);

ремонта внутренних поверхностей жилого помещения (ремонт, замена напольного покрытия, ремонт стен и потолков);

ремонта основных конструктивных элементов индивидуальных жилых домов, включая крышу, фасад, фундамент;

ремонта и (или) устройства заборов на границе земельного участка под индивидуальным жилым домом;

установки (сборки) туалетных, душевых кабин;

ремонта подвальных помещений в индивидуальных жилых домах.

1.4. Единовременная выплата предоставляется ветерану однократно в размере фактических расходов при проведении ремонта жилого помещения, но не более 50 тысяч рублей.

1.5. В случае проживания в одном жилом помещении двух и более ветеранов единовременная выплата предоставляется одному из них по выбору ветеранов.

2. Порядок обращения ветеранов в целях получения единовременной выплаты и рассмотрения их обращений

2.1. В целях получения единовременной выплаты ветеран представляет в областное государственное учреждение социального обслуживания (далее - учреждение) или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) по месту жительства следующие документы:

заявление;

паспорт;

документы, подтверждающие отнесение ветерана к одной из категорий, указанных в [пункте 1.2](#) раздела 1 настоящего Порядка;

правоустанавливающие документы на жилое помещение, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество;

согласие на обработку персональных данных.

2.2. По межведомственному запросу учреждение запрашивает следующие документы (сведения содержащиеся в них), информацию, если ветеран не представил их по собственной инициативе:

свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, право на которое зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество;

информацию об обеспечении жильём или о праве на обеспечение жильём ветерана в соответствии с [Федеральным законом](#) от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах";

сведения о лицах, зарегистрированных по месту проживания (пребывания) в жилом помещении, принадлежащим ветерану.

Документы, информацию, указанные в настоящем пункте, ветеран вправе представить по собственной инициативе.

Постановление администрации Тамбовской области от 8 июля 2016 г. N 754 "О мерах по проведению рем...

2.3. Ветеран вправе представить копии документов, указанных в [пунктах 2.1, 2.2](#) раздела 2 настоящего Порядка, заверенные в установленном порядке.

При представлении ветераном оригиналов документов, указанных в [пунктах 2.1, 2.2](#) раздела 2 настоящего Порядка, должностное лицо, ответственное за приём документов, снимает с них копии и незамедлительно возвращает оригиналы документов ветерану.

2.4. Учреждение рассматривает документы, указанные в [пунктах 2.1, 2.2](#) раздела 2 настоящего Порядка, и в течение трёх рабочих дней со дня их получения (с учётом межведомственного запроса) передаёт заявление ветерана в Межведомственную комиссию либо отказывает в такой передаче, одновременно уведомляя ветерана о принятом решении.

2.5. Основаниями для отказа в передаче заявления ветерана в комиссию по оценке жилого помещения являются:

непроживание ветерана на постоянной основе на территории Тамбовской области;

отсутствие у ветерана права собственности на жилое помещение либо другого права в соответствии с действующим законодательством;

жилое помещение, принадлежащее ветерану, находится за пределами Тамбовской области;

ветеран был обеспечен жильём или имеет право на обеспечение жильём в соответствии с [Федеральным законом](#) от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах".

2.6. Межведомственная комиссия по согласованию с ветераном назначает дату и время осмотра жилого помещения, о чём уведомляет ветерана в письменном виде.

2.7. Межведомственная комиссия оценивает жилое помещение на предмет необходимости проведения ремонта и в течение трёх рабочих дней со дня осмотра жилого помещения даёт письменное заключение о необходимости проведения ремонта, одновременно уведомляя ветерана и учреждение о данном заключении.

2.8. После получения заключения Межведомственной комиссии ветеран проводит ремонтные работы в жилом помещении и (или) приобретает строительные материалы (приборы, оборудование).

3. Предоставление единовременной выплаты

3.1. Для получения единовременной выплаты после проведения в жилом помещении ремонта ветеран представляет в учреждение или МФЦ по месту жительства:

заявление на перечисление денежных средств;

платёжные документы, подтверждающие оплату ремонтных работ и (или) строительных материалов (приборов, оборудования), предусмотренных в [пункте 1.3](#) раздела 1 настоящего Порядка;

договоры подряда, акты выполненных работ (при наличии).

3.2. Ветеран вправе представить копии документов, указанных в [пункте 3.1](#) раздела 3 настоящего Порядка, заверенные в установленном порядке.

При представлении ветераном оригиналов документов, указанных в [пункте 3.1](#) раздела 3 настоящего Порядка, должностное лицо, ответственное за приём документов, снимает с них копии и незамедлительно возвращает оригиналы документов ветерану.

3.3. Учреждение передаёт документы, указанные в [пункте 3.1](#) раздела 3 настоящего Порядка, в Межведомственную комиссию в течение трёх рабочих дней со дня их получения.

3.4. Межведомственная комиссия по согласованию с ветераном назначает дату и время осмотра жилого помещения, о чём уведомляет ветерана в письменном виде.

3.5. Межведомственная комиссия оценивает жилое помещение на предмет соответствия представленных ветераном документов и фактически произведённых ремонтных работ и (или) приобретённых строительных материалов (приборов, оборудования), о чём в течение трёх рабочих дней после дня осмотра жилого помещения даёт письменное заключение о проведении работ и (или) приобретении материалов (приборов, оборудования), одновременно уведомляя ветерана и учреждение о данном заключении.

Постановление администрации Тамбовской области от 8 июля 2016 г. N 754 "О мерах по проведению рем...

3.6. В течение десяти рабочих дней с даты заключения, предусмотренного в [пункте 3.5](#) раздела 3 настоящего Порядка, учреждение принимает решение о предоставлении единовременной выплаты в форме приказа и перечисляет денежные средства по реквизитам, указанным в заявлении ветерана.

3.7. В случае если в ходе осмотра Межведомственная комиссия выявила, что ремонтные работы не проведены и (или) материалы (приборы, оборудование) не приобретены, в акте делается соответствующая запись, о чём уведомляются учреждение и ветеран. В этом случае единовременная выплата не предоставляется, а ветеран вправе обратиться с заявлением повторно.

Приложение N 2

Положение о Межведомственной комиссии по оценке жилого помещения (далее - Положение) (утв. [постановлением](#) администрации Тамбовской области от 8 июля 2016 г. N 754)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, функции, порядок образования и работы Межведомственной комиссии по оценке жилого помещения (далее - Межведомственная комиссия).

1.2. Межведомственная комиссия образуется приказом управления социальной защиты и семейной политики области (далее - управление) для каждого муниципального района, городского округа области и действует на постоянной основе.

1.3. В список Межведомственной комиссии включаются представители областных государственных учреждений социального обслуживания и по согласованию представители органов местного самоуправления, общественных организаций ветеранов, иные представители (по решению начальника управления).

Персональный список Межведомственной комиссии утверждается приказом управления.

1.4. Межведомственная комиссия образуется в целях признания жилых помещений, в которых проживают инвалиды и участники Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов (далее - ветераны), требующими (не требующими) ремонта для последующего предоставления ветеранам единовременной денежной выплаты на частичное возмещение расходов при проведении ремонта жилых помещений (далее - единовременная выплата).

1.5. Функции Межведомственной комиссии:

осмотр жилых помещений, в которых проживают ветераны;

составление актов осмотра жилых помещений, в которых проживают ветераны;

подготовка заключений о признании жилых помещений, в которых проживают ветераны, требующими (не требующими) ремонта;

подготовка заключений о соответствии представленных ветераном документов и фактически произведённых ремонтных работ и (или) приобретённых строительных материалов (приборов, оборудования).

2. Порядок работы Межведомственной комиссии

2.1. В течение трёх рабочих дней со дня получения из областного государственного учреждения социального обслуживания (далее - учреждение) заявления ветерана секретарь Межведомственной комиссии согласовывает с ветераном дату и время осмотра жилого помещения. Согласование осуществляется посредством телефонной связи, а при отсутствии - посредством личной встречи (беседы) по месту жительства ветерана.

Постановление администрации Тамбовской области от 8 июля 2016 г. N 754 "О мерах по проведению рем...

2.2. Председатель Межведомственной комиссии по согласованию с ветераном назначает дату и время осмотра жилого помещения, о чём уведомляет в письменном виде ветерана и остальных членов Межведомственной комиссии.

2.3. Осмотр жилого помещения осуществляется Межведомственной комиссией в присутствии ветерана и (или) его доверенного лица.

2.4. При осмотре жилого помещения Межведомственная комиссия оценивает износ (ветхость) заявленных для ремонта:

оконных, балконных, дверных блоков;

инженерных сетей и оборудования, предназначенного для обеспечения жилого помещения услугами электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения;

внутренних поверхностей жилого помещения;

основных конструктивных элементов индивидуальных жилых домов;

заборов на границе земельного участка под индивидуальным жилым домом;

туалетных, душевых кабин;

подвальных помещений в индивидуальных жилых домах.

2.5. В случае необходимости Межведомственная комиссия вправе привлекать к осмотру жилого помещения ветерана специалистов, экспертов в сфере электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения и других вопросов, касающихся ремонта жилых помещений.

2.6. По результатам осмотра жилого помещения Межведомственная комиссия составляет акт осмотра жилого помещения (далее - акт) по форме согласно [приложению](#) к настоящему Положению, который подписывается всеми членами комиссии.

При осмотре жилого помещения ведётся фотосъёмка. Фотографии прилагаются к акту.

2.7. Не позднее трёх рабочих дней Межведомственная комиссия со дня осмотра жилого помещения даёт письменное заключение о признании жилого помещения требующим (не требующим) ремонта, одновременно уведомляя ветерана и учреждение о данном заключении.

2.8. При получении заявления ветерана о предоставлении единовременной выплаты Межведомственная комиссия действует в порядке, установленном [пунктами 2.1 - 2.3, 2.6](#), раздела 2 настоящего Положения.

При осмотре жилого помещения Межведомственная комиссия оценивает жилое помещение на предмет соответствия представленных ветераном документов и фактически произведённых ремонтных работ и (или) приобретённых строительных материалов (приборов, оборудования), о чём не позднее трёх рабочих дней после дня осмотра жилого помещения даёт письменное заключение, одновременно уведомляя ветерана и учреждение о данном заключении.

Приложение к [Положению](#) о Межведомственной комиссии по оценке жилого помещения

Акт осмотра жилого помещения

N _____

_____ (дата осмотра)

_____ (адрес жилого помещения, в котором проводится осмотр)

Межведомственная комиссия по оценке жилого помещения, образованная приказом управления социальной защиты и семейной политики области от _____

N _____ (далее - Межведомственная комиссия)

в составе председателя Межведомственной комиссии (Ф.И.О.) _____

и членов Межведомственной комиссии (Ф.И.О.) _____

при участии:

заявителя (Ф.И.О.) _____

доверенного лица заявителя (Ф.И.О.) _____

специалистов, экспертов (Ф.И.О., занимаемая должность, место работы) _____

произвела осмотр жилого помещения по заявлению (Ф.И.О. заявителя) _____

и составила настоящий акт осмотра жилого помещения.

Постановление администрации Тамбовской области от 8 июля 2016 г. N 754 "О мерах по проведению рем...

По результатам осмотра установлено следующее (краткое описание состояния жилого помещения):

оконные, балконные, дверные блоки _____

инженерные сети и оборудование, предназначенное для обеспечения жилого помещения услугами электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения

внутренние поверхности жилого помещения _____

основные конструктивные элементы индивидуального жилого дома (фасад, крыша, фундамент) _____

забор на границе земельного участка под индивидуальным жилым домом _____

туалетная, душевая кабина _____

подвальное помещение в индивидуальном жилом доме _____

Приложение к акту: фотографии жилого помещения (_____ штук)

Председатель Межведомственной комиссии:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Члены Межведомственной комиссии:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Заключение комиссии по результатам осмотра жилого помещения: _____

Председатель Межведомственной комиссии:

_____ (подпись) _____ (дата) _____ (Ф.И.О.)

Члены Межведомственной комиссии:

_____ (подпись) _____ (дата) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (дата) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (дата) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (дата) _____ (Ф.И.О.)

С заключением Межведомственной комиссии ознакомлен:

_____ (подпись) _____ (дата) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (дата) _____ (Ф.И.О.)